

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩  
চতুর্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল-জুন/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক               | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা   | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |               |  |                                |                 | মন্তব্য |           |                                |
|--|--------------------------------|------------|----------------|---|--|---|---------------|--|--------------------------------|-----------------|---------|-----------|--------------------------------|
|  |                                |            |                |   |  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার                                       | ৩য় কোয়ার্টার                 | ৪র্থ কোয়ার্টার |         | মোট অর্জন | অর্জিত মান                     |
| ১  | ২                              | ৩          | ৪              | ৫                                       | ৬  | ৭                                       | ৮             | ৯  | ১০                             | ১১              | ১২      | ১৩        | ১৪                             |
| <b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭</b>  |                                |            |                |   |  |   |               |  |                                |                 |         |           |                                |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন  | সভা আয়োজিত                    | ১          | সংখ্যা         | নৈতিকতা কমিটি                           | ৮  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১             | ১  | ১                              | ১               | ১       |           |                                |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন   | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত          | ৪          | %              | নৈতিকতা কমিটি                           | ১০০%   | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১০০%          | ১০০%   | ১০০%                           | ১০০%            | ১০০%    |           |                                |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা  | অনুষ্ঠিত সভা                   | ৪          | সংখ্যা         | ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা                 | ৪  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১             | ১  | ১                              | ১               | ১       |           |                                |
| ১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন   | প্রশিক্ষণ আয়োজিত              | ২          | সংখ্যা         | ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা                 | ৪  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১             | ১  | ১                              | ১               | ১       |           |                                |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজু অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ              | ২          | সংখ্যা ও তারিখ | মহাপরিচালক                              | সংখ্যা : ৪; তারিখ : ৩০.১২.২০২২<br>৩০.১২.২০২২<br>৩০.০৩.২০২৩<br>০৮.০৬.২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | -             | ৩০.১২.২০<br>২২<br>৩০.০৩.২০২৩                         | ৩<br>৩                         | ০৮.০৬.২০<br>২৩  | ১২      |           | ১. পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি |
| ১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশলকর্ম-পরিকল্পনা পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান            | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪          | তারিখ          |   |  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | -             | সংখ্যা : ২; তারিখ : ২৭.১২.২০২২<br>২০২২<br>২৯.১২.২০২২ | সংখ্যা : ১; তারিখ : ২৯.০৩.২০২৩ | ০৭.০৬.২০<br>২৩  |         |           |                                |

| কার্যক্রমের নাম   | কর্মসম্পাদন সূচক                         | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য |  |
|---|--|------------|--------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|--|
|   |  |            |        |   |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         | অর্জিত মান   |
| ১   | ২  | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      | ১৪   |
| <b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন</b>  |  |            |        |   |                                  |   |               |                |                |                 |           |         |  |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ      | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত      | ২          | তারিখ  | প্রোগ্রামার ও ডিভিও                     | ৩১.০৭.২০২২                       | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩১.০৭.২০      | -              | -              | -               | -         | -       | অধিদপ্তরে ২০২২-২৩ অর্থবছরে উন্নয়ন বাজেটের অধীনে কোনো ক্রয়-পরিকল্পনা নেই। |
|   |  |            |        |   |                                  | অর্জন                                   | ২৮.০৭.২০২২    | -              | -              | -               | -         | -       |  |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)                        | ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত              | ২          | %      | প্রোগ্রামার ও ডিভিও                     | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২০%           | ৪০%            | ৬০%            | ৮০%             | ১০০%      | ১০০%    |  |
|   |  |            |        |   |                                  | অর্জন                                   | ২০%           | ৪০%            | ৬০%            | ৮০%             | ১০০%      | ১০০%    |  |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন  | বাজেট বাস্তবায়িত                        | ৩          | %      | প্রোগ্রামার ও ডিভিও                     | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২০%           | ৪০%            | ৬০%            | ৮০%             | ১০০%      | ১০০%    |  |
|   |  |            |        |   |                                  | অর্জন                                   | ১৯%           | ৩৭.৩৭%         | ৫৯.৫১%         | ৮৩.২১%          | ৮৩.২১%    | ৮৩.২১%  |  |
| ২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন  | সভা আয়োজিত                              | ৩          | সংখ্যা | -                                       | -                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | -              | -               | -         | -       |  |
|   |  |            |        |   |                                  | অর্জন                                   | -             | -              | -              | -               | -         | -       |  |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ৫          | তারিখ  | -                                       | -                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | -              | -               | -         | -       |  |
|   |  |            |        |   |                                  | অর্জন                                   | -             | -              | -              | -               | -         | -       |  |




| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক                         | সূচকের মান | একক   | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা                     | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |               |                |                |                 | মন্তব্য |           |            |
|--|--|------------|-------|---|--|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|---------|-----------|------------|
|  |  |            |       |   |  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার |         | মোট অর্জন | অর্জিত মান |
| ১  | ২  | ৩          | ৪     | ৫                                       | ৬  | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২      | ১৩        | ১৪         |
| <b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১মংশহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)</b> |  |            |       |   |  |   |               |                |                |                 |         |           |            |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ  | যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার                  | ৩          | %     | যানবাহন কর্মকর্তা                       | ১০০%   | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | -              | ১০০%            |         |           |            |
| ৩.২ নন-ট্যাক্স রেভিনিউ আয়ের পরিবীক্ষণকৃত প্রতিবেদন  | পরিবীক্ষণকৃত প্রতিবেদন                   | ৫          | তারিখ | প্রোগ্রামার ও ডিভিও                     | ৩০.০৯.২০২২<br>৩০.১২.২০২২<br>৩০.০৩.২০২৩<br>৩০.০৬.২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০.০৯.        | ৩০.১২.২        | ৩০.০৩.২        | ৩০.০৬.২         |         |           |            |
| ৩.৩ মনিটরিং কমিটির মাধ্যমে স্টোরের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ  | স্টোরের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ | ৫          | তারিখ | মনিটরিং কমিটি                           | ৩০.০৯.২০২২<br>৩০.১২.২০২২<br>৩০.০৩.২০২৩<br>৩০.০৬.২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০.০৯.        | ৩০.১২.২        | ৩০.০৩.২        | ৩০.০৬.২         |         |           |            |
| ৩.৪ বিল পরিশোধের ধারাবাহিকতা রক্ষাকরণ  | ধারাবাহিকভাবে বিল পরিশোধিত               | ৫          | %     | প্রোগ্রামার ও ডিভিও                     | ১০০%   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২০২২          | ২০২২           | ২০২২           | ২০২২            | ২০২২    | ২০২২      | ২০২২       |

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



০৯/০৭/২০২৩  
মোঃ আলী আকবর

সহকারী পরিচালক  
আরকাইভস ও গ্রহণার অধিদপ্তর  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।



এস. এম. আরাশাদ ইমাম  
পরিচালক (যুগ্ম সচিব)  
আরকাইভস ও গ্রহণার অধিদপ্তর  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।