

(একই স্মারক ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত হবে)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
অপরিমেয় ঐতিহ্য শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.moca.gov.bd

স্মারক নম্বর : ৪৩.০০.০০০০.১৩০.১৫.০০২.২১/১২০

তারিখ : ২৬ আষাঢ় ১৪৩০
১০ জুলাই ২০২০

প্রেরক : নাজমা বেগম
সিনিয়র সহকারী সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

প্রাপক : চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীন আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তরের জন্য অস্থায়ীভাবে রাজস্বখাতে ১৭ (সতের)টি পদ সৃজন।


আদিষ্ট হয়ে সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীন আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তরের জন্য নিম্নবর্ণিত ১৭ (সতের)টি পদ আদেশ জারির তারিখ হতে বছর বছর সংরক্ষণের ভিত্তিতে পদের পার্শ্বে বর্ণিত বেতনস্কেল অনুযায়ী অস্থায়ীভাবে রাজস্বখাতে সৃজনে সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপন করা হলো :

ক্রমিক	পদের নাম ও সংখ্যা	বেতনস্কেল ও গ্রেড (জাঃবেঃস্কেঃ ২০১৫ অনুযায়ী)	অর্থবিভাগের বাস্তবায়ন অনুবিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত নিয়োগ যোগ্যতার শর্ত/ভিত্তি
১	২	৩	৪
১.	পরিচালক (আইসিটি) ০১ (এক)টি	৫০০০০-৭১২০০/- (গ্রেড : ৪)	আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০০২ এর তফসিলের ১ নং ক্রমিক অনুযায়ী পূরণযোগ্য।
২.	সিস্টেম এনালিস্ট ০১ (এক)টি	৪৩০০০-৬৯৮৫০/- (গ্রেড : ৫)	সরকারি প্রতিষ্ঠানের কম্পিউটার পার্সোনেল নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৯ এর তফসিলের ৭ নং ক্রমিক অনুযায়ী পূরণযোগ্য।
৩.	চীফ আরকিভিস্ট ০১ (এক)টি	৪৩০০০-৬৯৮৫০/- (গ্রেড : ৫)	পদোন্নতির ক্ষেত্রে : উপপরিচালক (আরকাইভস) অথবা চীফ কনজারভেটর পদে ন্যূনতম ০৫(পাঁচ) বছরের চাকরি। সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে : (ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে প্রথম শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান)সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ০৪ (চার) বছর মেয়াদি ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রি। (খ) আরকাইভস এবং রেকর্ডস ব্যবস্থাপনায় ন্যূনতম ১০ বছরের বাস্তব কর্ম অভিজ্ঞতা। (গ) কোন স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হতে আরকাইভস ও নথি ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রার্থীকে অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে।
৪.	চীফ কনজারভেটর ০১ (এক)টি	৩৫৫০০-৬৭০১০/- (গ্রেড : ৬)	পদোন্নতির ক্ষেত্রে : আরকিভিস্ট বা কনজারভেটর বা কেমিস্ট বা প্রিজারভেশন অফিসার বা অডিও ভিজুয়াল অফিসার বা গবেষণা কর্মকর্তা বা সহকারী পরিচালক/সহকারী পরিচালক (আরকাইভস) পদে ন্যূনতম ০৭ (সাত) বছরের চাকরি। সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে : (ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে প্রথম শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান)সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ০৪ (চার) বছর মেয়াদি ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রি।

ক্রমিক	পদের নাম ও সংখ্যা	বেতনস্কেল ও গ্রেড (জাঃবেঃস্কেঃ ২০১৫ অনুযায়ী)	অর্থবিভাগের বাস্তবায়ন অনুবিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত নিয়োগ যোগ্যতার শর্ত/ভিত্তি
			(খ) কনজারভেশন কাজে ন্যূনতম ০৫ (পাঁচ) বছরের বাস্তব কর্ম অভিজ্ঞতা। (গ) কোন স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হতে আরকাইভস ও রেকর্ডস ব্যবস্থাপনা অথবা কনজারভেশন বিষয়ে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রার্থীকে অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে।
৫.	রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী ০১ (এক)টি	৩৫৫০০-৬৭০১০/- (গ্রেড : ৬)	সরকারি প্রতিষ্ঠানের কম্পিউটার পার্সোনেল নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৯ এর তফসিলের ১৩ নং ক্রমিক অনুযায়ী পূরণযোগ্য।
৬.	সহকারী প্রোগ্রামার ০১ (এক)টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (গ্রেড : ৯)	সরকারি প্রতিষ্ঠানের কম্পিউটার পার্সোনেল নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৯ এর তফসিলের ১৪ নং ক্রমিক অনুযায়ী পূরণযোগ্য।
৭.	আরকিভিস্ট ০১ (এক)টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (গ্রেড : ৯)	পদোন্নতির ক্ষেত্রে : সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট (আরকাইভস) পদে ন্যূনতম ০৮ (আট) বছরের চাকরি। সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে : (ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ইতিহাস বা ইসলামের ইতিহাস বা তথ্য বিজ্ঞান ও গ্রন্থাগার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রথম শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক(সম্মান)সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ০৪ (চার) বছর মেয়াদি ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রি। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় বেসিক ট্রেনিং থাকতে হবে।
৮.	কনজারভেটর ০১ (এক)টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (গ্রেড : ৯)	পদোন্নতির ক্ষেত্রে : সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট (আরকাইভস) পদে ন্যূনতম ০৮ (আট) বছরের চাকরি। সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে : (ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে রসায়ন বা ফলিত রসায়ন বিষয়ে প্রথম শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান)সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ০৪ (চার) বছর মেয়াদি ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রি। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় বেসিক ট্রেনিং থাকতে হবে।
৯.	কেমিস্ট ০১ (এক)টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (গ্রেড : ৯)	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে : (ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে রসায়ন বা ফলিত রসায়ন বিষয়ে প্রথম শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান)সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ০৪ (চার) বছর মেয়াদি ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রি। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় বেসিক ট্রেনিং থাকতে হবে।
১০.	প্রিজারভেশন অফিসার ০১ (এক)টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (গ্রেড : ৯)	পদোন্নতির ক্ষেত্রে : সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিসটেন্ট (আরকাইভস) পদে ন্যূনতম ০৮ (আট) বছরের চাকরি। সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে : (ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ইতিহাস বা ইসলামের ইতিহাস বা তথ্য বিজ্ঞান ও গ্রন্থাগার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রথম শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক(সম্মান)সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ০৪ (চার) বছর মেয়াদি ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রি। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় বেসিক ট্রেনিং থাকতে হবে।
১১.	সহকারী রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী ০১ (এক)টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (গ্রেড : ৯)	সরকারি প্রতিষ্ঠানের কম্পিউটার পার্সোনেল নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৯ এর তফসিলের ১৬ নং ক্রমিক অনুযায়ী পূরণযোগ্য।

১২.	অডিও ভিজ্যুয়াল অফিসার ০১ (এক)টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (গ্রেড : ৯)	পদোন্নতির ক্ষেত্রে : সিনিয়র টেকনিক্যাল এসিস্টেন্ট (আরকাইভস) পদে ন্যূনতম ০৮ (আট) বছরের চাকরি। সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে : (ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ফটোগ্রাফী বা সিনেমাটোগ্রাফী বা ফিল্ম ও মিডিয়া বা মিউজিকোলজি বা ইতিহাস বা ইসলামের ইতিহাস বিষয়ে প্রথম শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান)সহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা ০৪ (চার) বছর মেয়াদি ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রি। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় বেসিক ট্রেনিং থাকতে হবে। (গ) অডিও ভিজ্যুয়াল কাজে কমপক্ষে ০২ (দুই) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
১৩.	সাঁট লিপিকার কাম- কম্পিউটার অপারেটর ০১ (এক)টি	১১০০০-২৬৫৯০/- (গ্রেড : ১৩)	মন্ত্রণালয় বা বিভাগের সংযুক্ত অধিদপ্তর, পরিদপ্তর এবং দপ্তরের কমন পদ নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৯ এর তফসিলের ৩ নং ক্রমিক অনুযায়ী পূরণযোগ্য।
১৪.	কনজারভেশন এসিস্টেন্ট ০১ (এক)টি	১০২০০-২৪৬৮০/- (গ্রেড : ১৪)	পদোন্নতির ক্ষেত্রে : স্ট্যাকরুম সহকারী পদে ন্যূনতম ০৬ (ছয়) বছরের চাকরি। সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে : (ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে বিজ্ঞান বিভাগের যে কোন বিষয়ে ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক ডিগ্রি। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় বেসিক ট্রেনিং থাকতে হবে।
১৫.	প্রিজারভেশন এসিস্টেন্ট ০১ (এক)টি	১০২০০-২৪৬৮০/- (গ্রেড : ১৪)	পদোন্নতির ক্ষেত্রে : স্ট্যাকরুম সহকারী পদে ন্যূনতম ০৬ (ছয়) বছরের চাকরি। সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে : (ক) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ইতিহাস বা ইসলামের ইতিহাস বিষয়সহ ন্যূনতম দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক ডিগ্রি। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় বেসিক ট্রেনিং থাকতে হবে।
১৬.	স্ট্যাকরুম সহকারী ০১ (এক)টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (গ্রেড : ১৬)	পদোন্নতির ক্ষেত্রে : দপ্তরী বা বুক সর্টার বা রেকর্ড সর্টার বা মেম্বার কাম বাইন্ডার পদে ন্যূনতম ০৭(সাত) বৎসরের অভিজ্ঞতা। সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে : (ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের সার্টিফিকেট। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় বেসিক ট্রেনিং থাকতে হবে।
১৭.	রেকর্ড সর্টার ০১ (এক)টি	৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড : ২০)	আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০০২ এর তফসিলের ২৬ নং ক্রমিক অনুযায়ী পূরণযোগ্য।

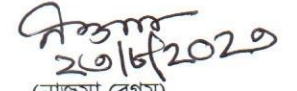
- ২। উপরের ছকের ৩ নং কলামে নির্ধারিত বেতনস্কেল ৪ কলামে বর্ণিত নিয়োগযোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার ভিত্তিতে কার্যকর হবে;
- ৩। এতে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (স্মারক ০৫.০০.০০০০.১৫৬.১৫.০০৩.২১-১৪১ তারিখ: ২৭ সেপ্টেম্বর ২০২১) এবং অর্থ বিভাগের (স্মারক ০৭.০০.০০০০.১৫৮.১৫.০০৫.২১ (অংশ-২)-১৬ তারিখ : ১৭/০১/২০২২) সম্মতি রয়েছে।
- ৪। এ বিষয়ে ৬ জুন ২০২৩ তারিখে প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির অনুমোদন গ্রহণ করা হয়েছে।
- ৫। পদ সৃজন/সংরক্ষণ সংক্রান্ত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩-০৫-২০০৩ তারিখের মপবি/কঃবিঃ/শাঃ/কপগ-১১/২০০১-১১১ সংখ্যক সরকারি আদেশ যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়েছে।
- ৬। উক্ত পদসমূহের বেতন ভাতাদি-১৩৪০৩০১-আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর-৩১১১ নগদ মজুরী ও বেতন খাত হতে মেটানো হবে।
- ৭। উপরের ছকের ৪ নং কলামে অর্থ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত নিয়োগযোগ্যতা হবহ বিদ্যমান নিয়োগ বিধিমালায় অতিদ্রুত সন্নিবেশপূর্বক নিয়োগ বিধিমালা সংশোধন করতে হবে।
- ৮। পদগুলোর বেতনস্কেল অর্থ বিভাগের বাস্তবায়ন অনুবিভাগ হতে অনুমোদন নেয়া হয়েছে এবং যাবতীয় বিধিবিধান/আনুষ্ঠানিকতা পালন করা হয়েছে।


 (নাজমা বেগম)
 সিনিয়র সহকারী সচিব
 ফোন : ৫৫১০০৮৮১

স্মারক নম্বর : ৪৩.০০.০০০০.১৩০.১৫.০০২.২১/১২০

তারিখ : ২৬ আষাঢ় ১৪৩০
১০ জুলাই ২০২৩

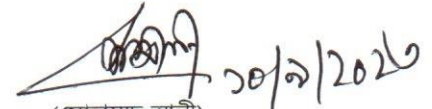
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে ০৪ (চার) প্রস্তুত অনুলিপি সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (দৃষ্টি আকর্ষণ : অতিরিক্ত সচিব, ব্যয় ব্যবস্থাপনা) প্রেরণ করা হলো। অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা-৮ শাখার ১৭/০১/২০২২ তারিখের ০৭. ০০. ০০০০. ১৫৮. ১৫.০০৫.২১(অংশ-২)-১৬ সংখ্যক পত্রের মাধ্যমে পদসমূহ সৃজনের বিষয়ে সম্মতি জ্ঞাপন করেছে। এ সৃজনাদেশ পৃষ্ঠাংকন করে চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এবং ০১ (এক) কপি নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(নাজমা বেগম)
সিনিয়র সহকারী সচিব

স্মারক নম্বর : ০৭.০০.০০০০.১৫৮.১৫.০০৫.২১ (অংশ-২)- ৩৩০

তারিখ : ২০/৭/২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর নিকট প্রেরণ করা হলো। এতে অর্থ বিভাগের সম্মতি রয়েছে।


(মোহাম্মদ আলী)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ব্যয় ব্যবস্থাপনা-৮
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
ফোন : ৯৫৪০১৪২

স্মারক নম্বর : ৪৩.০০.০০০০.১৩০.১৫.০০২.২১/১২০

তারিখ : ২৬ আষাঢ় ১৪৩০
১০ জুলাই ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ৩। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। অফিস কপি/গার্ড কপি।

০১/৫

(নাজমা বেগম)
সিনিয়র সহকারী সচিব