

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর
জাতীয় আরকাইভস

বিষয়: জাতীয় আরকাইভস-এর 'আইটি শাখার' মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মাস : জুন/২০১৬

২। ক্যানিং প্রতিবেদন :-

SL.No	District Name	Year	Total Page
1	Azad	1988	2330
2	Pabna District Record		1450
Total Pages =			3780

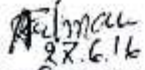
৩। সার্ভারে সংরক্ষণ :- ৫০০ ইমেজ। উল্লেখ্য সার্ভারে সংরক্ষিত ডাটাবেসের ক্যাটালগিং করায় আপলোড বন্ধ আছে।


৪। ডিভিডিতে সংরক্ষণ :- এ মাসে ১০টি ডিভিডিতে ডাটা সংরক্ষণ করা হয়েছে।

৫। গবেষণা সেবা প্রদান :- ক্যানিং ও এডিটিং ২৮০ পেইজ।

৬। অফিসিয়াল চিঠি টাইপ, কারেকশন ও অন্যান্য কাজ ১৫০ পেইজ।

৭। ক্যানকৃত সংবাদপত্রগুলো সার্ভারে সংরক্ষণের উদ্দেশ্যে এডিটিং এর কাজ এবং ফোল্ডার তৈরি ৫৪৫ টি।


(মোঃ আরিফুর রহমান)
কম্পিউটার অপারেটর


(তাহমিনা আক্তার)
উপ-পরিচালক, (চলতি দায়িত্ব)

বিতরণ:

- ১। উপ-পরিচালক, আরকাইভস, (চলতি দায়িত্ব) আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। গবেষণা কর্মকর্তা (আরকাইভস), আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা (প্রয়োজনীয় কার্যার্থে)।
- ৩। পরিচালক মহোদয়ের একান্ত সহকারী, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। সংশ্লিষ্ট নথি।